

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de abril de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Nadia Lily Castellanos Velásquez</u> | CUI: | <u>2192515761701</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-149-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>15-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>7679212-9</u> |
| Número de Factura: | <u>88297108</u> | Serie: | <u>E757B315</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 8,000.00</u> | Período del Informe: | <u>abril</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 95,483.87</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2022 al 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección Servicios Generales</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

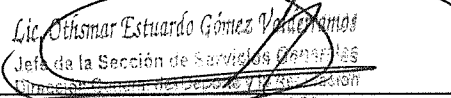
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó asesoría en el desarrollo de la logística de vehículos en comisiones departamentales de las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación de viajes de las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesoré en la elaboración de bitácoras de viaje con base en las regulaciones establecidas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Brindé asesoría en la elaboración de reportes específicos sobre cada una de las comisiones departamentales de las autoridades de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
5. Asesoré en las actividades que realiza la Sección de Servicios Generales cuando se le requiera.

Nadia Lily Castellanos Velásquez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)